

Zadavatel: obec Fryšava pod Žákovou horou
Sídlo zadavatele: Fryšava pod Žákovou horou 9, PSČ 59204
IČ: 00294284
Statutární zástupce: Mojmír Humlíček, starosta
Telefon: + 420 607 013 047
Email: obec.frysava@tiscali.cz

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku:
„Zpracování územního plánu obce Fryšava pod Žákovou horou“

Zadavatel vyhláší výběrové řízení na služby dle níže uvedené specifikace.

Dovolujeme si Vás tímto požádat o zpracování cenové nabídky na zpracování územního plánu Obce Fryšava pod Žákovou horou, v rozsahu požadovaného předmětu plnění, které je dáno touto výzvou a jejími přílohami.

Způsob zadání zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu – zadává se mimo režim zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Všemi citacemi zákona o zadávání veřejných zakázek se míní použití institutů tohoto zákona analogicky.

Název veřejné zakázky:
„Zpracování územního plánu obce Fryšava pod Žákovou horou“

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1. – Zadání územního plánu ze dne 27.8.2019 obce Fryšava pod Žákovou horou, schváleného Zastupitelstvem obce Fryšava pod Žákovou horou dne 16.9.2019 usnesením č.3/ZO-11/2019

Příloha č. 2. - obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo;

Příloha č. 3. - čestné prohlášení k prokázání základní kvalifikace – vzor.

1. Předmět veřejné zakázky

- **Název veřejné zakázky:** „Zpracování územního plánu obce Fryšava pod Žákovou horou“
- **Předmět veřejné zakázky:**

Předmětem veřejné zakázky je vypracování Územního plánu obce Fryšava pod Žákovou horou (dále jen ÚP) rozděleného do následujících etap:

- I. etapa** - návrh územního plánu zpracovaný v souladu se **Zadáním územního plánu ze dne 27.8.2019** obce Fryšava pod Žákovou horou, schváleného Zastupitelstvem obce *obec FRYŠAVA POD ŽÁKOVOU HOROU, Fryšava pod Žákovou horou č.p.9, 592 04*
E/ obec.frysava@tiscali.cz T/ + 420 607 013 047

Fryšava pod Žákovou horou dne 16.9.2019 usnesením č.3/ZO-11/2019 - **příloha č.1** této výzvy

II. etapa – upravený návrh po společném jednání

III. etapa – upravený návrh po veřejném projednání

IV. etapa – vydaný územní plán + digitální zpracování ÚP v souladu s Metodikou digitálního zpracování územních plánů v GIS pro Kraj Vysočina (MINIS)

Předmět veřejné zakázky je podrobně popsán v obchodních podmínkách – návrhu smlouvy o dílo – **příloha č. 2.** této výzvy.

Předmět veřejné zakázky bude uchazečem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, především zákonem č. 183/2006 Sb., v platném znění a jeho prováděcích předpisů, vyhláše č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti a její příloze č.7., vyhláše č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využití území.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

I. etapa - návrh územního plánu – do 5 měsíců od předání podkladů pro tuto etapu

II. etapa – upravený návrh po společném jednání – do 1 měsíce od předání podkladů pro tuto etapu

III. etapa – upravený návrh po veřejném projednání - do 1 měsíce od předání podkladů pro tuto etapu

IV. etapa – vydaný územní plán + digitální zpracování ÚP v souladu s Metodikou digitálního zpracování územních plánů v GIS pro Kraj Vysočina (MINIS) - do 2 měsíců od předání podkladů pro tuto etapu

3. Kvalifikační předpoklady a technické podmínky

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky je prokázání splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen nejpozději ve lhůtě stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů, stanovených zadavatelem takto:

Základní kvalifikační předpoklady splňuje účastník:

- který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených výše předložte čestné prohlášení – viz **příloha č. 3.** této výzvy.

Splnění **profesních kvalifikačních předpokladů** prokáže účastník předložením:

- živnostenského listu nebo výpisu z živnostenského rejstříku - obsahující předmět podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění této veřejné zakázky,
- výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů.

Výpis nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Uchazeč předloží ve své nabídce kopie listin požadovaných výše s tím, že bude-li vybrána následně v soutěži jeho nabídka jako nejvýhodnější, předloží objednateli nejpozději ke dni podpisu smlouvy o dílo originály těchto listin.

Technické kvalifikační předpoklady splňuje účastník, který realizoval alespoň 3 obdobné zakázky za posledních 5 let. Za obdobné zakázky realizované uchazečem jsou považovány zakázky na zpracování územního plánu obce s rozlohou řešeného území obce min. 1000 ha.

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uvedených výše předložte čestné prohlášení, formou seznamu obdobných realizovaných zakázek za posledních 5 let s rozlohou řešeného území obce min. 1000 ha, podepsán osobu oprávněnou jednat za uchazeče v souladu s právními předpisy.

4. Obchodní podmínky

Zadavatel jako přílohu této výzvy předkládá obchodní podmínky ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřijatelné a budou mít za následek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na zakázce.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této výzvě.

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Objednatel, uchazeč se označuje jako Zhotovitel.

5. Hodnotící kritéria

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu.

6. Nabídková cena

Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za práce a služby, včetně daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, služby a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí věděl nebo vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato výzva, a dále její veškeré přílohy.

Nabídková cena je cena konečná, překročení nabídkové ceny v průběhu realizace je možné pouze v případě, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění o zvýšení daně z přidané hodnoty.

Účastník zodpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Za stanovení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník.

Prokáže-li se v budoucnu, že byla stanovena sazba DPH v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese účastník veškeré takto vzniklé náklady a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

7. Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může uchazeč doručit zadavateli poštou v listinné podobě na adresu zadavatele obec Fryšava pod Žákovou horou, Fryšava pod Žákovou horou č.p. 9, PSČ 592 04 nebo elektronicky do datové schránky, ID datové schránky je cc daw9e. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje uchazeče. Žádost musí být doručena zadavateli ve lhůtě nejpozději do 6 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel poskytne vysvětlení k zadávací dokumentaci uchazečům ve lhůtě do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti, je však povinen tak činit nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

8. Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem.

Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části:

- a) dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů včetně čestného prohlášení dle závazného vzoru (příloha č. 3. této výzvy)
- b) Obchodní podmínky zadavatele ve formě návrhu smlouvy o dílo, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 2 této výzvy), podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

9. Lhůta a místo podání nabídek

Nabídku je možné podat osobně zadavateli obci Fryšava pod Žákovou horou v jeho sídle, tj. na adrese: Fryšava pod Žákovou horou č.p. 9, PSČ 59204, v úředních hodinách v pondělí v 15:00 – 17:00, případně po telefonické domluvě se zadavatelem - prostřednictvím starosty obce Mojžíra Humlíčka, na tel. 607 013 047.

Uchazeč může také nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky kontaktní osobou zástupce zadavatele.

Nabídky budou podány v řádně uzavřené a nepoškozené obálce a označeny:

Neotvírat – veřejná zakázka malého rozsahu
„Zpracování územního plánu obce Fryšava pod Žákovou horou“

Na obálce nabídky musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče.

Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **4.11. 2019 15:00 hod.**

10. Otvírání obálek s nabídkami uchazečů

Otvírání obálek s nabídkami uchazečů proběhne po konci lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele obce Fryšava pod Žákovou horou, Fryšava pod Žákovou horou, č. p. 9, 592 04, Fryšava pod Žákovou horou. Obálky budou otevřeny dne **4.11.2019 v 16:00 hod.** v sídle zadavatele. Právo zúčastnit se otvírání obálek mají osoby oprávněné jednat za uchazeče, případně osoby pověřené plnou mocí uchazečů, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Účastníci přítomní otvírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otvírání obálek s nabídkami.

11. Ostatní ujednání

Zadavatel uveřejní oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bezodkladně po rozhodnutí na úřední desce obce Fryšava pod Žákovou horou.

obec FRYŠAVA POD ŽÁKOVOU HOROU, Fryšava pod Žákovou horou č.p.9, 592 04
E/ obec.frysava@tiscali.cz T/ + 420 607 013 047

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby uchazeč v přiměřené lhůtě objasnil nabídku, nebo doplnil další nebo chybějící údaje. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

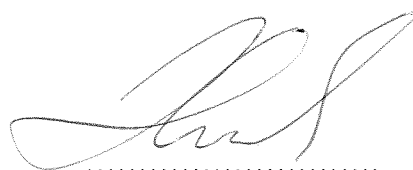
Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel si tímto vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit i bez udání důvodu až do podpisu smlouvy.

Předem děkujeme a těšíme se na případnou spolupráci.

Fryšava pod Žákovou horou, dne 25.9.2019



.....
Mojmír Humlíček
starosta obce Fryšava pod Žákovou horou

OBEC Fryšava
pod Žákovou horou
592 04 Fryšava pod Žák.h. 9
IČ: 00294284 ①